

**Zentrale: PTW & PARTNER GmbH**

Adresse: AT-1100 Wien, Favoritenstraße 134/2/Top 3  
Telefon: +43 1 890 08 09 - 100  
Telefax: +43 1 890 08 09 - 150  
E-Mail: office100@ptw-partner.com  
Website: www.ptw-partner.com



# URLAUBSANTRAG

Hiermit stelle ich, \_\_\_\_\_ (Vorname NACHNAME), einen Antrag über:

Bezahlten Urlaub: von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_ Arbeitstage

Bezahlten Urlaub: von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_ Arbeitstage

Bezahlten Urlaub: von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_ Arbeitstage

Bezahlten Urlaub: von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_ Arbeitstage

Flexi: von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_ Arbeitstage

Zeitausgleich: von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_ Arbeitstage

Sonderurlaub: von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_ Arbeitstage

Begründung: \_\_\_\_\_

Unbezahlten Urlaub: von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_ Arbeitstage

Begründung: \_\_\_\_\_

**Hinweise:**

Bezahlter oder unbezahlter Urlaub sowie Sonderurlaub und Flexi/Zeitausgleich muss vor Antritt beantragt werden und bedarf einer schriftlichen Genehmigung durch den hierzu berechtigten Vorgesetzten.

Eigenmächtiger Urlaubsantritt wird als grobes Fehlverhalten angesehen und kann zu dienstrechtlichen Konsequenzen führen. Unbezahlter Urlaub kann nur bei vollständiger und berechtigter Begründung bewilligt werden. Während des unbezahlten Urlaubs ruht die Arbeits- und die Lohnfortzahlungspflicht. Unbezahlter Urlaub, der länger als 1 Monat dauert, wird bei der ÖGK gemeldet und hat den Verlust der Versicherungspflicht zur Folge.

Ärztlich bescheinigte Arbeitsunfähigkeit bei bezahltem oder unbezahltem Urlaub verlängert den Urlaub nicht.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Mitarbeiter

\_\_\_\_\_  
Datum, NAME, Unterschrift Vorgesetzter

Verarbeitung Zentrale

Daten verarbeitet in Zvoove:

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Personalverrechnung